ỦY BAN NHÂN DÂN XÃ ĐẠI ĐỒNG	CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM Độc lập - Tự do - Hạnh phúc
Số: 176/KH-UBND	*Đại Đồng, ngày 31 tháng 07 năm 2026*

KẾ HOẠCH
Triển khai thực hiện Quy định số 178-QĐ/TW ngày 27/6/2024 của Bộ Chính trị về kiểm soát quyền lực, phòng, chống tham nhũng, tiêu cực trong công tác xây dựng pháp luật trên địa bàn xã Đại Đồng

Thực hiện Nghị quyết số 10/NQ-CP ngày 13/01/2025 của Chính phủ; Kế hoạch số 333-KH/TU ngày 09/8/2024 của Ban Thường vụ Tỉnh ủy và Kế hoạch số 295/KH-UBND ngày 28 tháng 07 năm 2026 của Ủy ban nhân dân tỉnh Hưng Yên về việc triển khai thực hiện Quy định số 178-QĐ/TW ngày 27/6/2024 của Bộ Chính trị về kiểm soát quyền lực, phòng, chống tham nhũng, tiêu cực trong công tác xây dựng pháp luật (viết tắt là Quy định số 178-QĐ/TW), Ủy ban nhân dân xã Đại Đồng ban hành Kế hoạch triển khai thực hiện như sau:

I. MỤC ĐÍCH, YÊU CẦU

1. Mục đích

a) Quán triệt và tổ chức thực hiện nghiêm túc, đầy đủ, hiệu quả các nội dung của Quy định số 178-QĐ/TW, chỉ đạo của Chính phủ và UBND tỉnh Hưng Yên..

b) Nâng cao nhận thức, ý thức trách nhiệm của lãnh đạo UBND xã, cán bộ, công chức xã trong kiểm soát quyền lực, phòng, chống tham nhũng, tiêu cực, lợi ích nhóm, cục bộ trong công tác tham mưu, ban hành văn bản, tổ chức thi hành pháp luật và rà soát văn bản quy phạm pháp luật (QPPL).

c) Tăng cường kỷ luật, kỷ cương; đề cao trách nhiệm của người đứng đầu trong quá trình tham gia xây dựng, rà soát, góp ý và tổ chức thi hành văn bản QPPL tại địa phương.

2. Yêu cầu

a) Bám sát nội dung Quy định số 178-QĐ/TW, chỉ đạo của Tỉnh ủy, UBND tỉnh và tình hình thực tế tại xã Đại Đồng; bảo đảm thiết thực, khả thi, hiệu quả..

b) Phân công rõ trách nhiệm cho từng bộ phận chuyên môn, cán bộ, công chức xã; xác định rõ tiến độ hoàn thành các nhiệm vụ được giao.

c) Tăng cường công tác tự kiểm tra, đôn đốc việc thực hiện Quy định số 178-QĐ/TW trong toàn bộ hệ thống chính quyền cơ sở.

II. NỘI DUNG NHIỆM VỤ, TIẾN ĐỘ VÀ PHÂN CÔNG THỰC HIỆN

1. Tổ chức phổ biến Quy định số 178-QĐ/TW; nâng cao nhận thức, trách nhiệm về kiểm soát quyền lực, phòng, chống tham nhũng, tiêu cực trong công tác xây dựng pháp luật

- Nội dung: Phổ biến, quán triệt đầy đủ mục đích, ý nghĩa, các nguyên tắc, phương thức, trách nhiệm kiểm soát quyền lực, phòng, chống tham nhũng, tiêu cực trong công tác xây dựng, rà soát và thi hành pháp luật; nhận diện các hành vi vi phạm, trách nhiệm người đứng đầu và hình thức xử lý vi phạm. Lồng ghép tuyên truyền trong các cuộc họp cơ quan, hội nghị giao ban và các buổi phổ biến giáo dục pháp luật trên địa bàn.

- Cơ quan thực hiện: Công chức Tư pháp - Hộ tịch chủ trì, phối hợp với các cơ quan, đơn vị, phòng ngành, bộ phận chuyên môn, Trung tâm Dịch vụ tổng hợp xã.

- Thời gian thực hiện: Thường xuyên.

2. Phối hợp góp ý, triển khai thực hiện Luật Ban hành văn bản QPPL và các văn bản hướng dẫn

- Nội dung: Thực hiện nghiêm túc việc tham gia góp ý dự thảo văn bản QPPL của cấp trên; chủ động tham mưu ban hành các văn bản hành chính, văn bản quản lý của HĐND - UBND xã bảo đảm đúng quy định, đồng bộ, không lồng ghép lợi ích cục bộ, tiêu cực.

- Cơ quan thực hiện: Công chức Tư pháp - Hộ tịch chủ trì, phối hợp với các cơ quan, đơn vị, phòng ngành, bộ phận chuyên môn.

- Thời gian thực hiện: Thường xuyên.

3. Tăng cường công tác rà soát, hệ thống hóa văn bản quy phạm pháp luật

- Nội dung thực hiện: Thường xuyên rà soát các văn bản QPPL do HĐND, UBND cấp trên ban hành liên quan đến quản lý nhà nước tại địa phương để kịp thời phát hiện các sơ hở, bất cập, chồng chéo có nguy cơ phát sinh tham nhũng, tiêu cực hoặc "lợi ích nhóm" để kiến nghị cấp có thẩm quyền sửa đổi, bổ sung, thay thế hoặc hủy bỏ.

- Cơ quan chủ trì: Công chức Tư pháp - Hộ tịch chủ trì, phối hợp với các cơ quan, đơn vị, phòng ngành, bộ phận chuyên môn..

- Thời gian thực hiện: Thường xuyên.

4. Nâng cao chất lượng đội ngũ cán bộ, công chức tham mưu công tác pháp chế, xây dựng pháp luật

- Nội dung thực hiện: Tạo điều kiện cho cán bộ, công chức xã (đặc biệt là công chức Tư pháp - Hộ tịch, Địa chính - Xây dựng, Kinh tế - Ngân sách...) tham gia các lớp bồi dưỡng, tập huấn nâng cao trình độ, kỹ năng xây dựng, kiểm tra, rà soát văn bản và xử lý vi phạm hành chính do cấp trên tổ chức.

- Cơ quan thực hiện: Văn phòng HĐND&UBND xã, Công chức Tư pháp - Hộ tịch phối hợp với các bộ phận chuyên môn.

- Thời gian thực hiện: Thường xuyên.

5. Tiếp nhận, xử lý phản ánh, kiến nghị, khiếu nại, tố cáo về hành vi tiêu cực, tham nhũng trong công tác pháp luật

- Nội dung: Tiếp nhận, giải quyết kịp thời, đúng quy định pháp luật các đơn thư khiếu nại, tố cáo, phản ánh của người dân, tổ chức liên quan đến các hành vi tham nhũng, tiêu cực, nhũng nhiễu trong quá trình thực thi công vụ, áp dụng pháp luật và giải quyết thủ tục hành chính tại xã.

- Cơ quan thực hiện: Văn phòng HĐND&UBND xã, Công chức Tư pháp - Hộ tịch phối hợp với các bộ phận chuyên môn; Thanh tra nhân dân và Công an xã phối hợp giải quyết.

- Thời gian thực hiện: Thường xuyên.

6. Phát huy vai trò giám sát, phản biện xã hội của Mặt trận Tổ quốc, các đoàn thể và Nhân dân

- Nội dung: Tạo điều kiện thuận lợi để Ủy ban MTTQ Việt Nam xã Đại Đồng, các tổ chức chính trị - xã hội và Nhân dân tham gia góp ý xây dựng chính quyền, thực hiện giám sát, phản biện xã hội đối với công tác ban hành văn bản và tổ chức thi hành pháp luật trên địa bàn.

- Cơ quan thực hiện: UBND xã phối hợp với Ủy ban MTTQ Việt Nam xã và các đoàn thể nhân dân.

- Thời gian thực hiện: Thường xuyên.

7. Tiếp nhận, giải quyết kịp thời, đúng quy định các yêu cầu, kiến nghị, phản ánh, báo cáo, khiếu nại, tố cáo, tố giác, tin báo của cơ quan, tổ chức, cá nhân đối với các hành vi tham nhũng, tiêu cực trong công tác xây dựng pháp luật

- Cơ quan thực hiện: Văn phòng HĐND&UBND xã, Công chức Tư pháp - Hộ tịch phối hợp với các bộ phận chuyên môn.

- Thời gian thực hiện: Thường xuyên.

8. Xử lý trách nhiệm đối với cơ quan, tổ chức, cá nhân vi phạm Quy định số 178-QĐ/TW trong công tác xây dựng pháp luật

- Nội dung: Kiên quyết xem xét, xử lý hoặc đề xuất cấp có thẩm quyền xử lý nghiêm minh trách nhiệm của cán bộ, công chức có hành vi tham nhũng, tiêu cực, vi phạm các quy định tại Quy định số 178-QĐ/TW trong thực thi công vụ.

- Cơ quan thực hiện: Ủy ban nhân dân UBND xã, Văn phòng HĐND&UBND xã và các cơ quan, đơn vị, phòng ngành, công chức có liên quan.

- Thời gian thực hiện: Khi xảy ra hành vi vi phạm.

III. KINH PHÍ THỰC HIỆN

1. Kinh phí bảo đảm thực hiện Kế hoạch này được bố trí từ nguồn ngân sách nhà nước hằng năm của xã theo quy định của Luật Ngân sách nhà nước.

2. Phòng Kinh tế xã có trách nhiệm cân đối, tham mưu bố trí kinh phí phục vụ công tác phổ biến giáo dục pháp luật, rà soát văn bản và triển khai Kế hoạch này.

IV. TỔ CHỨC THỰC HIỆN

1. **Công chức Tư pháp - Hộ tịch xã:**

- Chủ trì, phối hợp với các bộ phận liên quan tham mưu UBND xã theo dõi, đôn đốc và triển khai thực hiện Kế hoạch này.

- Định kỳ tổng hợp, tham mưu báo cáo kết quả thực hiện gửi UBND xã và Thường trực Đảng ủy xã theo quy định.

2 Các công chức chuyên môn thuộc UBND xã:

- Căn cứ chức năng, nhiệm vụ được giao, nghiêm túc triển khai thực hiện các nội dung của Kế hoạch; bảo đảm kỷ luật, kỷ cương và không để xảy ra vi phạm, tiêu cực trong quá trình thực thi công vụ.

3 Ủy ban Mặt trận Tổ quốc và các tổ chức chính trị - xã hội xã:

- Phối hợp tuyên truyền rộng rãi các nội dung của Kế hoạch đến đoàn viên, hội viên và Nhân dân.

- Tăng cường giám sát, phản biện xã hội đối với công tác ban hành văn bản và tổ chức thi hành pháp luật trên địa bàn xã.

Trong quá trình tổ chức thực hiện, nếu có khó khăn, vướng mắc, các cơ quan, đơn vị, phòng ngành liên quan kịp thời, phản ánh gửi về Ủy ban nhân dân xã để được hướng dẫn, giải quyết./.

Nơi nhận:
- Thường trực Đảng ủy, HĐND xã;
- Ủy ban MTTQ Việt Nam xã;
- Chủ tịch, các PCT UBND xã;
- Các phòng, ngành;
- Lưu: VT.

TM. UỶ BAN NHÂN DÂN
KT. CHỦ TỊCH
PHÓ CHỦ TỊCH

Trịnh Văn Chương